

HEALTHY AGING PRIZE *for Asian* INNOVATION

Mẫu đơn đăng ký - Mẫu dài (Vòng 2)

Hạn chót nộp hồ sơ: 19 tháng Bảy, 2024

Phần 1: Thông tin ứng viên (được điền sẵn bởi Ban thư ký)

Vui lòng xem lại thông tin bên dưới và thực hiện bất kỳ cập nhật nào nếu cần.

Số ID đăng ký	
Tên đổi mới	
Tổ chức	
Tên người đại diện	
Chức danh	
Số điện thoại	
Địa chỉ tổ chức	
Quốc gia/Khu vực	
Liên hệ bổ sung	

Phần 2: Câu hỏi đăng ký (Bắt buộc)

1. Tuyên bố vấn đề (tối đa 300 từ)

Mô tả ngắn gọn vấn đề hoặc thách thức mà dự án đổi mới của bạn giải quyết. Vui lòng bao gồm bất kỳ thông tin cơ bản bổ sung hoặc ngữ cảnh cụ thể theo địa điểm nào để giúp chúng tôi hiểu vấn đề.

2. Mô tả (tối đa 300 từ)

Mô tả dự án đổi mới của bạn. Cụ thể, vui lòng giải thích cách nó giải quyết vấn đề mà bạn đã xác định trong câu hỏi 1.

3. Thực hiện (tối đa 300 từ)

Mô tả quá trình phát triển và thực hiện của đổi mới này. Bao gồm bất kỳ thách thức nào mà bạn cần phải vượt qua trong quá trình đó.

4. Dòng thời gian (tối đa 200 từ)

Vui lòng cung cấp dòng thời gian cho đổi mới của bạn. Lịch trình nên bao gồm ngày bắt đầu đổi mới và nên nêu chi tiết các điểm chính khác trong quá trình thực hiện/phát triển nó, bao gồm các kế hoạch trong tương lai.

5. Tác động* (tối đa 600 từ)

- i) Định lượng: Giải thích tác động của dự án đổi mới về số người tiếp cận, những cải thiện có thể đo lường được về sức khỏe hoặc chất lượng cuộc sống, v.v., nếu áp dụng cho đổi mới của bạn. Vui lòng cung cấp càng cụ thể càng tốt bằng chứng hỗ trợ bất kỳ tuyên bố nào về tác động. Ví dụ: thay vì viết "chúng tôi đã thấy tác động tích cực về kết quả sức khỏe", vui lòng cho biết kết quả cụ thể bạn đã đo lường và những kết quả đó đã thay đổi như thế nào sau khi thực hiện dự án.
- ii) Định tính: Nếu có thể, vui lòng cung cấp lời chứng thực từ những người đã được hưởng lợi từ dự án đổi mới của bạn hoặc các ví dụ cụ thể khác về cách nó đã giúp ích. .

**Nếu cần, vui lòng bao gồm các tài liệu hỗ trợ (ví dụ: đồ thị hoặc dữ liệu) như một phần của tài liệu bổ sung của bạn.*

SAMPLE ONLY

6. Tính sáng tạo (tối đa 200 từ)

Điều gì làm cho chương trình này sáng tạo? Nó khác với cách tiếp cận trước đây đối với vấn đề này như thế nào cả ở nước bạn và trong lĩnh vực này?

7. Lý do thành công (tối đa 300 từ)

Vui lòng mô tả các nguyên tắc và yếu tố đã góp phần vào sự thành công của dự án đổi mới.
—Khi trả lời, hãy suy nghĩ về những bài học mà người khác có thể rút ra được từ đổi mới của bạn.

8. Ngân sách và tính bền vững (tối đa 300 từ) (max. 300 words)

Vui lòng cung cấp thông tin ngắn gọn về ngân sách và các nguồn tài trợ cho dự án đổi mới.

—Các chương trình / dịch vụ: cho biết chi phí hoạt động hàng năm của dự án đổi mới và các nguồn tài trợ và liệu nó có bền vững về mặt tài chính hay không (ví dụ: chương trình dựa trên chi phí, được tài trợ thông qua các khoản tài trợ, được chính phủ hỗ trợ, v.v.?)

—Sản phẩm: Cơ cấu chi phí cho sản phẩm là gì?

—Nếu thích hợp, ứng viên có thể nộp một ngân sách đơn giản để minh họa thu nhập và chi tiêu cụ thể liên quan đến đổi mới (ngân sách có thể được gửi dưới dạng tệp đính kèm)

Phần 3: Phần bổ sung (Tùy chọn)

9. Thông tin thêm về người nộp đơn (tối đa 200 từ)

Ngoài những thông tin trên, có điều gì khác mà bạn cảm thấy là quan trọng mà ủy ban tuyển chọn cần biết về tổ chức hoặc dự án đổi mới không?

10. Vai trò của tổ chức (Đối với các dự án bao gồm nhiều tổ chức)

Nếu có nhiều hơn một tổ chức được liệt kê cho dự án đổi mới, vui lòng mô tả ngắn gọn vai trò của mỗi tổ chức trong dự án.

—Xin lưu ý rằng trong trường hợp dự án đổi mới của một nhóm được chọn là Người chiến thắng giải Đặc biệt, chỉ một chiếc cúp sẽ được cung cấp cho nhóm, mặc dù chúng tôi sẽ cung cấp chứng chỉ cho tất cả các tổ chức liên quan. Vào thời điểm đó, bạn sẽ cần chỉ ra tên cho nhóm có thể được liệt kê trên cúp và tài liệu quảng cáo, đồng thời cho biết nên trao cúp cho tổ chức nào.

11. Thông tin trang web:

Liệt kê bất kỳ trang web nào mô tả dự án đổi mới của bạn, URL để đưa tin trên phương tiện truyền thông về đổi mới của bạn, phương tiện truyền thông xã hội, v.v.

12. Tài liệu hỗ trợ

Ứng viên được hoan nghênh gửi tài liệu để hỗ trợ chúng tôi đánh giá dự án đổi mới. Vui lòng gửi tổng cộng không quá 10 trang dưới dạng tài liệu bổ sung. Tài liệu vượt quá số trang này có thể không được ủy ban xem xét.

★ Ghi chú rõ tên của dự án đổi mới được đề cử trên bất kỳ bài dự thi nào.

—Tài liệu bổ sung có thể bao gồm nhưng không giới hạn ở những nội dung sau đây: trang web, hình ảnh, tài liệu in (tài liệu quảng cáo, tờ thông tin, tờ rơi, v.v.).

—Chúng tôi khuyến khích ứng viên nộp các tài liệu bổ sung bằng tiếng Anh. Chúng tôi sẽ xem xét các tài liệu được gửi bằng các ngôn ngữ khác, nhưng sẽ không thể dịch các tài liệu đó hoặc đánh giá nội dung bằng văn bản của chúng.

Chữ ký (Bắt buộc):

Tôi xác nhận rằng, theo hiểu biết tốt nhất của tôi, người nộp đơn đáp ứng tất cả các tiêu chí xét điều kiện và thông tin trong tài liệu này là đúng, đầy đủ và chính xác. Tôi hiểu rằng nếu bất kỳ thông tin nào sau đó được phát hiện là không đúng sự thật, đơn đăng ký sẽ không được xem xét thêm.

Nhập tên	Click or tap here to enter text.
----------	----------------------------------

Vui lòng gửi lại biểu mẫu này cùng với bất kỳ tài liệu hỗ trợ nào qua email cho hapi@jcie.org không muộn hơn ngày 19 tháng 7 năm 2024

Ban thư ký sẽ gửi email trong vòng 3 ngày làm việc để xác nhận đã nhận được đơn đăng ký. Nếu bạn không nhận được email đó, vui lòng liên hệ với ban thư ký.